

Guatemala, 26 de Febrero de 2021  
Informe No. 02-2021

Señor  
**LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS**  
Director General de las Artes  
Su despacho

Estimado Director:

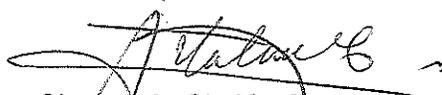
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGA-029-29-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 7-2021**, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura, Serie: **B061645F**, Número de DTE: **490553927**

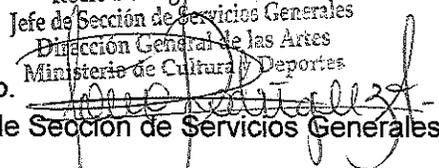
**Actividades Realizadas.**

- a) Brindar apoyo en la organización de Oficinas y salones, antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- b) Apoyar en la colocación y retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de actividades, capacitaciones y/o eventos.
- c) Brindar apoyo en el resguardo de la puerta en donde se realicen las actividades, capacitaciones y/o eventos.
- d) Otras actividades afines a su contrato.

**Resultados Obtenidos.**

- a) Se apoyó en la organización de las oficinas de la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la colocación de gel en diferentes áreas del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Se apoyó en la entrega de correspondencia a varias dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- d) Se apoyó en colocación de sillas y atriles para la Conferencia de Prensa de la Señora Ministra de Salud en el Patio la Paz.
- e) Se apoyó en el resguardo de la puerta y a la vez en la colocación alcohol gel y toma de temperatura en Conferencia de Prensa brindada por la señora Ministra de Educación, Patio La Paz.

  
Clemencia Citalán Cabrera

Rocío Rodríguez Acajábón  
Jefe de Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Vo.Bo.   
Jefe de Sección de Servicios Generales.